

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета
РОО ВДО «Исламский институт»
Протокол № 07
« 17 » января 2020 г.

Согласовано на заседании
Студенческого совета
РОО ВДО «Исламский институт»
Протокол № 03
от « 17 » января 2020 г.
Председатель студенческого совета
Кузюнов М. М.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РОО ВДО
«Исламский институт»
Д. Я. Мухлоев
« 17 » января 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ
РЕЛИГИОЗНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ДУХОВНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ИСЛАМСКИЙ ИНСТИТУТ»**

г. Сунжа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) в Религиозной образовательной организации высшего духовного образования «Исламский институт» (далее Институт, ИИ) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся.

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на научно - педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал и обучающихся Института .

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в ред. от 07.03.2018) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования (далее - ФГОС ВО);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Образовательный стандарт высшего религиозного образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций». Принят на заседании Совета по исламскому образованию протокол № 2 /19/СИО от 29 июля 2019 г.
- Правил внутреннего распорядка в ИИ
- Устава Института.

1.4. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Институте с момента зачисления и до окончания обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Образовательная программа в Институте реализуются в очной форме обучения.

2.2. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с календарным учебным годом.

2.3. Периоды обучения в рамках курсов установлены календарным учебным графиком.

2.4. В течение учебного года для обучающихся по образовательным программам высшего образования устанавливаются каникулы:

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель
- не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель
- не более 2 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится. Сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебный год в Институте начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

В Институте для обучающихся устанавливается шестидневная рабочая (учебная) неделя.

2.5. Организация учебного процесса в Институте по реализуемой основной образовательной программе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, которые разрабатываются Институтом самостоятельно, и расписанием учебных занятий.

2.6. Учебные занятия в форме контактной работы обучающихся с преподавателем в Институте проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе на соответствующий период обучения. Расписание занятий утверждается ректором ИИ.

2.7. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования норм Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Расписание занятий включает следующую информацию: учебный год, семестр, наименование групп, наименование учебной дисциплины (модуля) полностью в соответствии с учебным планом; время проведения занятия, фамилия и инициалы преподавателя, проводящего данное учебное занятие.

2.9. Учебное расписание размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет», а также на информационных стендах в учебных зданиях Института.

2.10. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется проректором по учебной работе;

2.11. В Институте устанавливаются следующие основные виды учебной деятельности:

- учебные занятия: лекционного типа, семинарского типа, практическое занятие;

- выполнение учебных работ: контрольная работа, практика (отчет по практике), курсовая работа (проект), самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, выпускная квалификационная работа (дипломный проект или работа).

2.12. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы составляет 80 минут, перерывы между учебными занятиями составляют 10 минут. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.13. В каждой учебной группе преподаватель ведет журнал учета занятий по установленной форме.

3. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Объем образовательной программы, реализуемой за один учебный год при очной форме обучения, составляет не более 60 зачетных единиц (одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам или 27 астрономическим часам).

3.2 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, как правило, не превышает 54 часов в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной учебной работы.

3.3 Объем контактной работы обучающегося с преподавателем устанавливается учебным планом по каждому виду учебных занятий.

3.4 Общая продолжительность сессий составляет - как правило 30 календарных дней.

4. РЕГЛАМЕНТ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Регламент учебных занятий предусматривает время начала и окончания занятий.

4.2. Временное изменение режима аудиторных занятий при необходимости осуществляется приказом ректора.

4.3. Режим аудиторных занятий для обучающихся - с 8:30 до 18:00 по московскому времени.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерывы между учебными занятиями устанавливаются продолжительностью 10 минут, после третьей пары предусмотрен 50-минутный перерыв на обед.

4.5. Обучающийся должен явиться к началу учебных занятий без опоздания.

4.6. После начала занятий во всех учебных помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Запрещается самовольно прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

4.7. Выходным днем при шестидневной учебной неделе является воскресенье.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ СЕССИЙ

5.1. Расписание экзаменационной сессии формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Расписание экзаменационной сессии включает сведения о дате и времени проведения экзамена по дисциплине, ФИО экзаменатора. Расписание экзаменационной сессии утверждается ректором учебного заведения и доводится до сведения

обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 10 календарных дней до начала экзаменационной сессии.

5.2. Даты проведения экзаменов для обучающихся устанавливаются с учётом времени на подготовку к экзамену.

5.3. Освоение образовательной программы высшего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого аттестационного испытания приказом ректора Института утверждается расписание аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения итоговых аттестационных испытаний.