

Утвержден  
Протокол №1 Заседания  
Совета Алимов Централизованной  
Религиозной организации «Духовный  
Центр мусульман Республики  
Ингушетия» (Муфтият Ингушетия)  
от «26» июня 2018г.



## УСТАВ

### Религиозной образовательной организации высшего духовного образования «Исламский институт»

(в новой редакции)



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Религиозная образовательная организация высшего духовного образования «Исламский институт» (в дальнейшем - «Институт») создана в соответствии с законодательством Российской Федерации как религиозная организация, имеет статус религиозной организации высшего образования.

1.2. Полное наименование Института: Религиозная образовательная организация высшего духовного образования «Исламский институт».

1.3. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации: «Об Образовании в Российской Федерации», «О свободе совести и о религиозных объединениях», законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Институт является юридическим лицом, после государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в учреждениях банков РФ, печать со своим наименованием, штампы, бланки и другую необходимую атрибутику.

1.5. Учредителем Института в соответствии с Федеральным законом «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ (п. 1 ст. 19) является Централизованная религиозная организация «Духовный Центр мусульман Республики Ингушетия» (Муфтият Ингушетия)-именуемая в дальнейшем «Муфтият Ингушетии»

1.6. Юридический адрес Института: Республика Ингушетия, г. Сунжа ул. Висаитова, 96

1.7. Институт может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям и задачам Институт, законодательству Российской Федерации.

1.8. В состав Института могут входить факультеты, кафедры, учебно-вспомогательные, хозяйственные, административные подразделения, научные подразделения, подразделения социально-бытовой сферы, научная библиотека, издательство, общежития и иные подразделения, создание которых необходимо для достижения уставных целей.

1.9. Институт не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью самостоятельно либо на договорной основе с юридическими и физическими лицами.



## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями и задачами деятельности Института являются:

- осуществление религиозной образовательной деятельности;
- совместное исповедание и распространение ислама;
- совершение мусульманских богослужений и обрядов;
- обучение исламу и религиозное воспитание мусульман;
- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, религиозном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим религиозным образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации по религиозным дисциплинам.

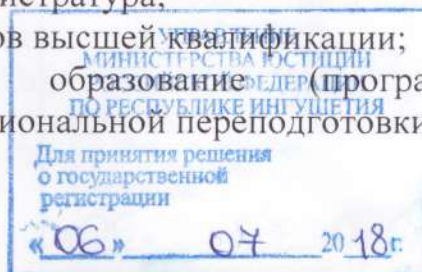
2.2. Формами деятельности Института являются:

- организация образовательного процесса для получения высшего образования;
- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в области религиозных наук;
- проведение научных исследований и работ в области исламоведения, в том числе по проблемам мусульманского образования;
- проведение учебно-методической работы в сфере исламского религиозного образования;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для мусульманских учебных заведений всех уровней;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации служащих и религиозного персонала мусульманских религиозных организаций;
- распространение религиозных знаний среди мусульман, повышение их мировоззренческого и культурного уровня;
- организация филиалов и представительств Института в регионах компактного проживания мусульман;
- изучение спроса на специалистов с духовным образованием и вопросов использования выпускников Института;
- организация семинаров, симпозиумов и конференций в сфере исламского религиозного образования.
- участие в российских, международных конгрессах, съездах, конференциях и симпозиумах;
- международный обмен научно-педагогическими работниками и научными трудами.

2.3. Институт реализует образовательную программу высшего образования - бакалавриат.

2.4. Институт вправе реализовывать при наличии соответствующей лицензии программы следующих уровней:

- высшее образование - специалитет, магистратура;
- высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации;
- дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).



- иные образовательные программы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Институт осуществляет свою учебно-воспитательную и научную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, религиозную деятельность в соответствии:

- с откровением от Всевышнего Аллаха - Священным Кораном;
- с Сунной Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует);
- с религиозно-правовым направлением (мазхабом) Имама Аш-Шафии при уважении других традиционных мазхабов.

### 3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия студентам для освоения реализуемых в нем образовательных программ. Содержание образовательного процесса и продолжительность обучения определяются Институтом на основе соответствующей учебной программы утвержденной учредителем. При этом, нормативный срок обучения должен соответствовать требованиям законодательства РФ.

3.2. Обучение в Институт ведется на: русском, арабском, ингушском и английском языках. В случае востребования используются другие иностранные языки и языки народов России.

3.3. Подготовка и организация приема в Институте осуществляются приемной комиссией в соответствии с положением о приемной комиссии и правилами приема Института.

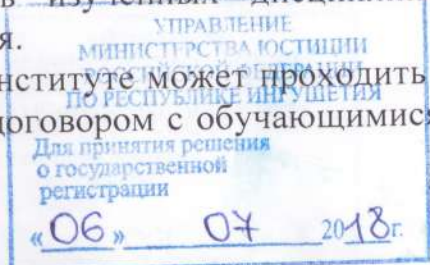
3.4. Сроки проведения различных видов учебных занятий и продолжительность производственного обучения устанавливаются учебными планами.

3.5. За невыполнение учебных планов, грубое нарушение обязанностей, к студентам применяются меры воздействия, предусмотренные в правилах внутреннего распорядка Института.

3.6. Качество освоения образовательной программы в Институте осуществляется в соответствии с Положением об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов, Положением об итоговой аттестации выпускников, разрабатываемые в соответствии с законодательством РФ в сфере образования.

3.7. Институт выдает в установленном законодательством Российской Федерации порядке диплом установленного образца с указанием наименования образовательного учреждения, уровня образования и квалификации, присвоенной выпускнику по специальности Института, а также приложение, в котором содержится перечень изученных дисциплин с указанием их объемов и оценок качества усвоения.

3.8. Обучение студентов и слушателей в Институте может проходить на платной основе в соответствии с заключаемым договором с обучающимися и



родителями, настоящим Уставом и Законодательством Российской Федерацией. Институт может оказывать дополнительные платные образовательные услуги по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами. Институт может осуществлять на платной основе следующие дополнительные образовательные услуги: подготовка к поступлению в Институт, переподготовка и повышение квалификации в форме стажировок, семинаров, курсов и других видов обучения. Порядок предоставления платных образовательных услуг регулируется договорами, заключенными Институтом с юридическими и физическими лицами.

#### 4. СТРУКТУРА ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

4.1. За Институтом в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, транспорт и иное имущество, вносимое учредителем.

4.2. Институт владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

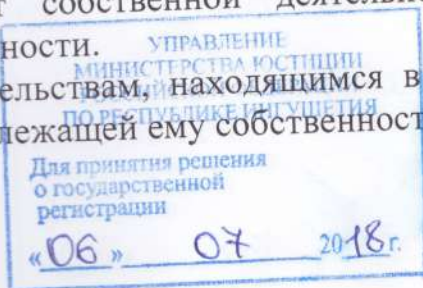
4.3. При осуществлении оперативного управления имуществом Институт обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Институтом имущества.

4.4. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, сдача в аренду закрепленных за Институтом объектов собственности, а также земельных участков осуществляется без права выкупа с согласия учредителя. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Институте.

4.5. Институту принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности приобретенные на эти доходы объекты собственности.

4.6. Институт отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью.



4.7. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации участвует в создании и деятельности ассоциаций, союзов, в том числе с участием учреждений, предприятий, общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

4.8. Институт имеет право приобретать оборудование, недвижимость, автотранспорт и другие основные средства в пределах, имеющихся у него средств.

4.9. Институт самостоятельно использует закрепленное за ним имущество в пределах переданных ему полномочий его учредителем.

4.10. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.11. Институт может пользоваться банковским кредитом и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

4.12. Институт имеет счета в банковских и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных, кассовых операций.

4.13. Величина всех видов поступлений на содержание Института должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним затрат на оказание соответствующих профилям Института услуг (работ), формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материальное стимулирование трудового коллектива в соответствии с законодательством РФ.

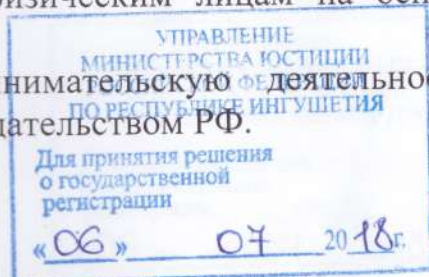
4.14. Источниками формирования имущества Института и финансирования его деятельности являются:

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- материальные и денежные взносы учредителя;
- средства, получаемые от осуществления различных видов деятельности;
- другие источники.

4.15. Институт в пределах, имеющихся у него средств самостоятельно определяет порядок использования всех средств в соответствии с Уставом, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников в соответствии с действующим законодательством, а также устанавливает систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников.

4.16. Институт может выполнять работы и оказывать услуги предприятиям, учреждениям, организациям, физическим лицам на основе договоров.

4.17. Институт может вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом и законодательством РФ.



4.18. К предпринимательской деятельности относится следующая деятельность Института:

-реализация собственной продукции, других работ и услуг, выполненных Институтом;

-реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества Института;

-торговля покупными товарами, оборудованием;

-оказание посреднических услуг;

-разработка и реализация учебно-методической литературы, утверждаемой учебно-методическим советом Института;

-долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций и предприятий;

-приобретение иных ценных бумаг за счет собственных средств и получение доходов по ним;

-ведение приносящих доход иных операций.

4.19. Деятельность, предусмотренная в п. 4.14, относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса в Институте (включая заработную плату).

4.20. Институт может вести издательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, при наличии соответствующих лицензий.

4.21. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Института, если она наносит ущерб уставной образовательной деятельности.

4.22. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.23. Институт может проводить в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, благотворительные мероприятия, аукционы.

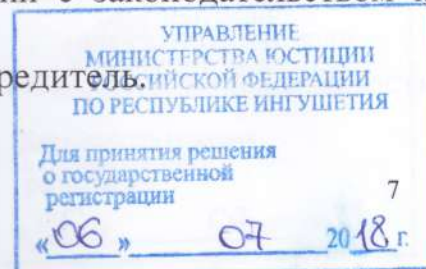
4.24. В целях осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Института формируется ревизионная комиссия в соответствии с Положением о ревизионной комиссии.

## 5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ

5.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института на принципах единоначалия и коллегиальности. Институт наделен автономностью в подборе и расстановке кадров, в осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и Уставом.

5.2. Высшим органом управления является учредитель.

5.3. Учредитель Института:



- утверждает Устав, а также изменения и дополнения в Устав Института;
- утверждает назначение и освобождение ректора Института;
- принимает решения о реорганизации и ликвидации Института;
- назначает ликвидационную комиссию;
- утверждает ликвидационный баланс;
- осуществляет финансирование и способствующих обновлению содержания образовательных программ;
- аттестация преподавателей Института;
- содействует в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения Института, приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной техники, необходимой для учебного процесса и проведения научных исследований;
- содействует в улучшении социальной защиты обучающихся и работников Института;
- содействует в осуществлении Институту благотворительной деятельности;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные законодательством.

5.4. Для решения важнейших вопросов деятельности Института Ученым советом Института или ректором созывается Конференция (общее собрание) работников и обучающихся Института (далее - Конференция).

5.5. Конференция считается правомочной, если в ней приняли участие не менее 2/3 списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало 2/3 делегатов, участвовавших в голосовании. Делегат пользуется правом одного голоса. Способ голосования (открытое или тайное) определяется непосредственно Конференцией при ее проведении.

5.6. Полномочия Конференции:

- представление учредителю проектов изменений и дополнений в Устав Института;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- решение вопроса о заключении с администрацией Института коллективного договора, рассмотрение и утверждение его проекта.

5.7. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Института является Ученый совет. Члены Ученого совета избираются сроком на пять лет. В состав Ученого совета по должности входят: ректор, который является его председателем, проректоры Института. Иные работники и студенты Института могут быть избраны в Ученый совет, если за их кандидатуру проголосовало большинство из присутствующих на заседании членов Ученого совета. Общая численность Ученого совета - не более двадцати одного человек.

5.8. Полномочия члена Ученого совета прекращаются одновременно с его увольнением или отчислением из Института.

5.9. Ученый совет Института:

- представляет на рассмотрение учредителя кандидатуры на должность ректора Института;



- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- принимает решения о создании филиалов и открытии представительств Института, участия в других организациях;
- принимает решения по основным вопросам организации учебно-воспитательного процесса, научно-исследовательской работы и финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждает структуру Института, решает вопросы создания, переименования Института;
- определяет состав и компетенцию Ученого совета;
- утверждает основные направления научной деятельности;
- утверждает планы научных исследований;
- утверждает учебные планы;
- принимает решения об открытии новых специальностей и направлений образования с последующим получением соответствующего приложения к лицензии в установленном законодательством порядке;
- принимает положения о структурных подразделениях Института и иные локальные нормативные акты;
- утверждает эмблему Института, формы печатей, штампов, бланков и других атрибутов Института;
- принимает решение о размере и порядке оплаты за обучение в Институте и соответствующие льготы;
- принимает решение о размере и порядке оплаты за проживание в общежитии Института и соответствующие льготы;
- осуществляет другие полномочия, предусмотренные законодательством.

5.10. Заседания Ученого совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании. Решение Ученого совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

5.11. Не оправдавшие доверия члены Ученого совета, за исключением ректора, проректоров Института, могут быть досрочно выведены из его состава решением Ученого совета. Решение об этом принимается не менее чем 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

5.12. Постоянно действующим исполнительным органом Института является ректор. Ректор избирается Ученым Советом Института на пять лет с возможностью последующего избрания из числа наиболее квалифицированных специалистов, соблюдающих предписания ислама и имеющих опыт практической работы в области преподавания.

5.13. Ректор Института:

- осуществляет непосредственное управление деятельностью Института;
- действует от имени Института без доверенности, представляя его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях со всеми организациями, учреждениями и иными



юридическими и физическими лицами;

-открывает расчетный, валютный и иные счета в кредитных организациях;

-распоряжается имуществом и средствами от имени Института в соответствии с их целевым назначением;

-заключает различного рода сделки;

-принимает на работу и увольняет с работы работников;

-применяет меры дисциплинарного характера к работникам и обучающимся Института;

-выдает доверенности;

-издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Института;

-утверждает локальные акты Института;

-утверждает положение об оплате труда и материальном стимулировании работников;

-утверждает правила приема, правила внутреннего распорядка;

-утверждает положения о приемной, предметной экзаменационной, аттестационной и апелляционной комиссиях;

-совершает иные, не запрещенные законом действия.

5.14. Ректор Института обязан:

-контролировать соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов в образовательной деятельности Института;

-соблюдать в деятельности Института требования законодательства Российской Федерации.

5.15. Проректоры назначаются и освобождаются от должности приказом ректора. Трудовой договор с проректором заключается на срок действия полномочий ректора. Проректоры действуют в соответствии с Уставом и локальными актами Института, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

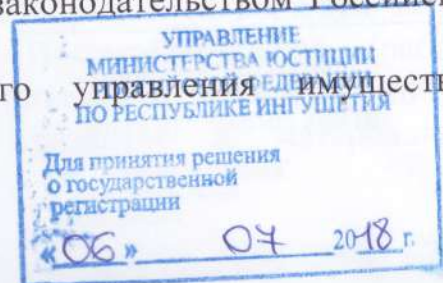
5.16. В Институте могут создаваться иные структурные подразделения, необходимые для осуществления уставных целей.

## **6. ИМУЩЕСТВО ИНСТИТУТА. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ И ИНАЯ ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

6.1. За Институт в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, транспорт и иное имущество, вносимое учредителями.

6.2. Институт владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

6.3. При осуществлении оперативного управления имуществом Институт обязан:



- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Институтом имущества.

6.4. Институт вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, сдача в аренду закрепленных Институтом объектов собственности, а также земельных участков осуществляется без права выкупа с согласия учредителя. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Институте.

6.5. Институту принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности приобретенные на эти доходы объекты собственности.

6.6. Институт отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью.

6.7. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации участвует в создании и деятельности ассоциаций, союзов, в том числе с участием учреждений, предприятий, общественных организаций в целях развития и совершенствования образования.

6.8. Институт имеет право приобретать оборудование, недвижимость, автотранспорт и другие основные средства в пределах, имеющихся у него средств.

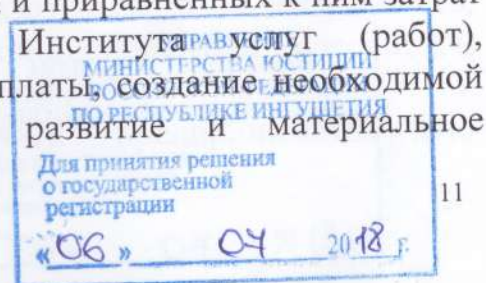
6.9. Институт самостоятельно использует закрепленное за ним имущество в пределах переданных ему полномочий его учредителя.

6.10. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.11. Институтом может пользоваться банковским кредитом и несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины.

6.12. Институт имеет счета в банковских и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных, кассовых операций.

6.13. Величина всех видов поступлений на содержание Института должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним затрат на оказание соответствующих профилей (работ), формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материальное



стимулирование трудового коллектива в соответствии с законодательством РФ.

6.14. Источниками формирования имущества Института и финансирования его деятельности являются:

- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- материальные и денежные взносы учредителя;
- средства, получаемые от осуществления различных видов деятельности;
- другие источники.

6.15. Институт в пределах, имеющихся у него средств самостоятельно определяет порядок использования всех средств в соответствии с Уставом, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников в соответствии с действующим законодательством, а также устанавливает систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников.

6.16. Институт может выполнять работы и оказывать услуги предприятиям, учреждениям, организациям, физическим лицам на основе договоров.

6.17. Институт может вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

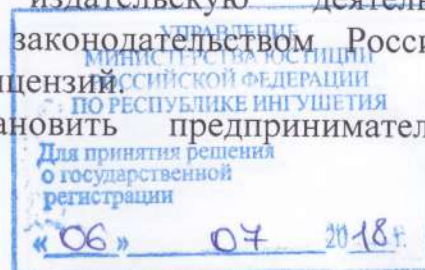
6.18. К предпринимательской деятельности относится следующая деятельность Института:

- реализация собственной продукции, других работ и услуг, выполненных Институтом;
- реализация и сдача в аренду основных фондов и имущества Института;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- разработка и реализация учебно-методической литературы, утверждаемой учебно-методическим советом Института;
- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций и предприятий;
- приобретение ценных бумаг за счет собственных средств и получение доходов по ним;
- ведение приносящих доход иных операций.

6.19. Деятельность, предусмотренная в п. 6.20, относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса в Университете (включая заработную плату).

6.20. Институт может вести издательскую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, при наличии соответствующих лицензий.

6.21. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую



деятельность Института, если она наносит ущерб уставной образовательной деятельности.

6.22. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

6.23. Институт вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяя формы, размеры и виды оплаты труда.

6.24. Институт обладает исключительным правом на объекты интеллектуальной собственности, созданные сотрудниками Института в связи с выполнением ими полученного от Института конкретного задания, если соответствующим договором не предусмотрено иное. Использование этих объектов иными лицами допускается лишь с разрешения Института, за исключением случаев, установленных законодательством.

6.25. Институт может проводить в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, благотворительные мероприятия, аукционы.

6.26. В целях осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Института учредителем формируется контрольно-ревизионная комиссия.

6.27. Контрольно-ревизионная комиссия в своей деятельности:

- осуществляет проведение контрольно-ревизионной экспертизы, внеочередных ревизий финансовой и хозяйственной деятельности Института;
- проверяет состояние и учет материальных ценностей;
- обеспечивает контроль над использованием денежных средств и имуществом Института.

6.28. В случае возникновения угрозы интересам Института решения контрольно-ревизионной комиссии принимаются с участием представителя учредителя.

6.29. Все решения контрольно-ревизионной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа ее членов.

## 7. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

7.1. Институт вправе участвовать в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего образования посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, педагогическими и научными работниками;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических лиц;
- участия в международных программах совершенствования высшего образования.

7.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных



граждан в Институте, преподавательская и научно-исследовательская работа преподавателей и обучающихся Института за рубежом осуществляются на основе международных соглашений, соглашений между государственными органами управления образованием Российской Федерации и соответствующими органами управления образования зарубежных стран, а также по договорам, заключенным Институтом с зарубежными учебными заведениями, организациями, или на основе индивидуальных договоров.

## 8. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. В Институте проводятся фундаментальные и прикладные научные исследования, которые являются неотъемлемой составной частью образовательного процесса по подготовке специалистов.

8.2. Задачами научной деятельности Института являются:

- изучение и обобщение опыта исламского религиозного образования;
- разработка важнейших проблем развития и совершенствования исламского религиозного образования;
- теологические исследования Корана и Сунны на основе современных достижений религиозных и светских наук;
- современные толкования и сравнительно-сопоставительные исследования Священных Писаний и преданий;
- изучение истории распространения ислама на территории России;
- исследование психологии и менталитета верующих;
- изучение социально-психологического механизма формирования религиозного самосознания;
- разработка учебников, учебных пособий, специальной литературы;
- проведение методических исследований и разработок, направленных на создание и внедрение новых образовательных технологий в сфере религиозного образования.

8.3. Планы научно-исследовательских работ утверждаются ректором и проректором по учебной части.

8.4. Научные исследования в Институте проводятся на основе:

- государственных программ, государственных и муниципальных заказов, заказов юридических и физических лиц;
- Институтских программ и инициативных проектов.

8.5. Финансирование научно-исследовательских работ осуществляется за счет:

- собственных средств Института;
- средств, выделяемых учредителем Института;
- средств от выполнения договоров с заказчиками, в том числе и зарубежными;
- различных средств, в том числе грантов, предоставляемых российскими и зарубежными организациями;
- добровольных пожертвований, целевых поступлений от юридических и физических лиц, других источников.

## 9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ИНСТИТУТА



9.1. Контроль за деятельностью Института осуществляют уполномоченные государственные органы в пределах компетенции, определенной законодательством. К их числу относятся налоговые органы, органы управления высшим образованием, регистрирующий орган и иные органы, в соответствии с законом.

9.2. Институт осуществляет налоговый и бухгалтерский учет результатов своей работы, руководствуясь законодательством Российской Федерации.

9.3. Главными задачами бухгалтерского учета в Институте являются:

- формирование полной достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Института;

- обеспечение контроля над наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;

- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных ресурсов.

9.4. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Института осуществляются аудитором и другими контролирующими органами в пределах их компетенции.

9.5. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на главного бухгалтера Института, компетенция которого определяется действующим законодательством.

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

10.1. К локальным актам, регламентирующим деятельность Института, относятся:

- Акты органов управления: решения Ученого Совета, приказы и распоряжения Ректора.

- Акты, регламентирующие учебный процесс: учебные планы, учебные графики, расписание занятий, правила приема в Институт, правила внутреннего распорядка, договора на оказание платных образовательных услуг, положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

- Другие акты, касающиеся образовательной, организационной, научной и учебно-воспитательной деятельности, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

## 11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

11.1. Прекращение деятельности Института может осуществляться в виде его ликвидации или реорганизации.

11.2. Прекращение деятельности Института производится по решению



Учредителя или по решению суда.

11.3. Институт ликвидируется по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

11.4. Реорганизация Института происходит путем присоединения. Решение о реорганизации принимается Учредителем.

11.5. При реорганизации Института вносятся необходимые изменения в Устав и государственный реестр.

11.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежавших Институту, к его правопреемникам.

11.7. Претензии кредиторов к Институту принимаются в двухмесячный срок со дня объявления о ликвидации в установленном порядке.

11.8. Ликвидационная комиссия:  
-дает объявление о ликвидации Института в установленном порядке;  
-взимает дебиторскую задолженность Института;  
-выявляет и оплачивает претензии кредиторов Института;  
-извещает (в письменном виде) всех юридических и физических лиц, состоящих в договорных отношениях с Институту, о его ликвидации;  
-оценивает и реализует имущество Института;  
-составляет промежуточный и окончательный ликвидационный баланс (отчет) и представляет его Учредителю.

11.9. После утверждения Учредителем ликвидационного баланса (отчета) все материальные и денежные средства (в рублях и иностранной валюте), оставшиеся в распоряжении ликвидационной комиссии, передаются учредителю для последующего их направления на цели развития образования.

11.10. Имущество и средства Института используются только в уставных целях, все документы Института передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при отсутствии таковой - на государственное хранение в архивы.

11.11. В случае ликвидации Института его денежные средства и иные объекты собственности передаются учредителю для целей развития образования.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ИНСТИТУТА**

12.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем.

12.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Внесенные изменения и дополнения в Устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы **Религиозной образовательной организации высшего духовного образования «Исламский институт»** принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Ингушетия 06 июля 2018 г.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 17 июля 2018 г. за государственным регистрационным номером 2180608073853 (ОГРН 1030600000419).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов

Начальник Управления Минюста России  
по Республике Ингушетия

А.С. Наурбиев

«23» июля 2018 г.

